



Reglement beheer begraafplaatsen

1 Algemene bepalingen

Begripsomschrijvingen

Dit reglement verstaat onder:

Bestuur: het parochiebestuur als vertegenwoordiger van de rechtspersoon R.-K. Parochie Zalige Titus Brandsma te Wageningen, eigenaresse van de begraafplaatsen.

Begraafplaatsen: de terreinen bestemd voor het begraven van overledenen en voor het begraven of bijzetten van asbussen van overledenen:

- RK Begraafplaats Van der Molenallee/hoek Seelbeeckweg 6865 HA Doorwerth
- RK Begraafplaats St. Bernulphus, Utrechtseweg 129, 6862 AR Oosterbeek
- RK Begraafplaats Mariahof Groeneweg 21, 6871 DA Renkum
- RK Begraafplaats Nieuwe weg Noord, 3905 LX Veenendaal

Algemeen graf: een keldergraf-zandgraf of urnengraf, bij de beheerder in beheer, bestemd voor het begraven van meerdere overledenen, die geen verwanten van elkaar behoeven te zijn of van hun asbussen.

Akte van bijzetting: overeenkomst waarin door het bestuur het recht op een particuliere urnennis of algemene urnennis is verleend en waarin wordt vermeld welke urnennis is uitgegeven tegen welke prijs en voor welke termijn, overeenkomstig het in de bijlage C opgenomen model.

Asbus: een bus ter berging van de as van een overledene.

Beheerder: degene die door het bestuur belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaatsen. Dit kan zijn een persoon of een groep die door het bestuur is aangesteld hiervoor.

Belanghebbende: de contactpersoon die bij de beheerder bekend is in het kader van de uitgifte van een algemeen graf of urnengraf of algemene urnennis.

Gedenkteken: voorwerp op het graf voor het aanbrengen van opschriften of figuren, daaronder begrepen kettingen en hekwerken.

Grafakte: overeenkomst waarin door het bestuur een grafrecht op een particulier graf of het medegebruik van een algemeen graf is verleend en waarin wordt vermeld welk graf is uitgegeven tegen welke prijs en voor welke termijn, overeenkomstig het in de bijlagen A en B opgenomen model.

Grafbedekking: gedenkteken en/of grafbeplanting.

Grafbeplanting: blijvende en niet-blijvende beplanting welke door de rechthebbende op een graf wordt aangebracht.

Grafrecht: het uitsluitend recht op een particulier graf of urnengraf of particuliere urnennis of het recht van gebruik van een ruimte in een algemeen graf of urnengraf of algemene urnennis.

Grafrechtstermijn: de termijn gedurende welke men het recht heeft een stoffelijk overschot te doen begraven en begraven te houden.

Particulier graf: een zandgraf, keldergraf of urnengraf waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen begraven en begraven houden van stoffelijke overschotten en het bijzetten van asbussen, met of zonder urn.

Particuliere urnennis: een nis waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urn.

Rechthebbende: degene die een uitsluitend recht op een particulier graf of particuliere urnennis heeft.

Termijn van grafrust: periode van 10 jaar waarin een stoffelijk overschot niet opgegraven mag worden, behoudens toestemming van de bevoegde autoriteit.

Uitsluitend recht: het recht om gedurende een bepaalde periode één of meer stoffelijke overschotten of asbussen in een particulier graf te doen begraven of begraven te houden, of asbussen in een particuliere urnennis te doen bijzetten.

Uitvoeringsbesluit: document behorende bij dit reglement waarin het bestuur nadere regels heeft vastgelegd voor de graven, het begraven en de asbezorging.

Urn: een voorwerp ter berging van één of meer asbussen.

Urnenmuur: muur ter berging van één of meer asbussen/urnen per nis.

1.2 Bestuur

Het bestuur is gebonden aan het Algemeen Reglement voor het bestuur van een parochie van de Rooms Katholieke Kerk in Nederland en terzake van het beheer van de begraafplaatsen bovendien aan dit Reglement.

1.3 Beheer

Het beheer van de begraafplaatsen berust bij de RK parochie Zalige Titus Brandsma te Wageningen, vertegenwoordigd door het bestuur.

Het bestuur wijst een beheerder aan die de dagelijkse leiding over de begraafplaatsen heeft.

De beheerder kan de uitvoerende taken voor elke begraafplaats overdragen aan een assistent beheerder.

1.4 Administratie

- a. De administratie van de begraafplaatsen wordt gevoerd door de door het bestuur aangewezen administrateur, in samenwerking met de beheerder/assistent beheerder. Bij de registratie van persoonsgegevens worden de vereisten van de Wet Bescherming Persoonsgegevens in acht genomen.
- b. Ingevolge de Wet op de Lijkbezorging dient het adres van de rechthebbende of belanghebbende bekend te zijn bij de beheerder. In geval van adreswijziging stelt de rechthebbende de administratie hiervan binnen 3 maanden op de hoogte.

1.5 Register

- a. De administratie bevat een register van alle op de begraafplaatsen begraven stoffelijke overschotten en bijgezette asbussen, met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven of bijgezet zijn, inclusief een plattegrond van de begraafplaatsen. In dit register worden ook aangetekend de door het bestuur reeds uitgegeven, maar nog niet in gebruik genomen particuliere graven. Het register van begraven stoffelijke overschotten en bijgezette asbussen en de plattegrond zijn openbaar.
- b. De administratie bevat een register van alle rechthebbenden en gebruikers van de graven, met hun namen en adressen. Dit register is niet openbaar.

2 Voorschriften voor lijkbezorging

2.1 Verzoek tot begraven en asbezorging, openen en sluiten van het graf

- a. Degene die wil doen begraven of as wil doen bijzetten, doet daartoe uiterlijk drie werkdagen voorafgaande aan die waarop de begraafing of bijzetting zal plaats vinden, een schriftelijk verzoek aan de beheerder. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om het stoffelijk overschot binnen 36 uur na het overlijden te begraven moet het verzoek aan de beheerder zo tijdig mogelijk worden gedaan onder overlegging van het bewijs van de door de burgemeester gegeven toestemming.
- b. Op de kist of op het omhulsel van het stoffelijk overschot wordt een registratienummer aangebracht, dat correspondeert met het nummer dat vermeld staat op een bijgevoegd document dat tevens de volledige naam, de datum van geboorte en overlijden van de overledene dan wel de geslachtsnaam van de doodgeborene bevat, nadat is vastgesteld dat het document betrekking heeft op het stoffelijk overschot.
- c. Tot begraafing wordt niet eerder overgegaan dan nadat de beheerder van de begraafplaatsen heeft vastgesteld dat het op de kist of het omhulsel vermelde registratienummer overeenkomt met het nummer vermeld op het document als genoemd in lid 2.
- d. Het openen van een graf ter begraafing of voor het bezorgen van as, en het daarna sluiten van een graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden door de beheerder van de begraafplaatsen of door een door het bestuur of beheerder aangewezen bedrijf.

2.2 Over te leggen stukken

- a. Begraving mag slechts geschieden indien van tevoren het verlof tot begraven of de crematieverklaring is overgelegd aan de beheerder.
- b. Indien de begraafplaats of de bezorging van as in een particulier graf zal plaats vinden, dient een machtiging daartoe, ondertekend door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door degene die in de uitvaart voorziet, aan de beheerder te worden overgelegd.
- c. Begraving of bijzetting in een particulier graf waarvan de grafrechttermijn binnen de wettelijke minimum termijn van grafrust afloopt, kan alleen plaats vinden onder gelijktijdige verlenging van de graftermijn met vijf jaar of tien jaar.
- d. De beheerder controleert of de overgelegde stukken volledig en juist zijn.

2.3 Lijkomhulsel

Een stoffelijk overschot mag uitsluitend worden begraven in een kist of ander omhulsel, eventueel met gebruikmaking van een lijkhoes, overeenkomstig de eisen opgenomen in het Uitvoeringsbesluit, behorende bij dit reglement.

3 De graven en grafrechten

3.1 Schriftelijke overeenkomst

- a. Een grafrecht wordt gevestigd door een schriftelijke overeenkomst met het bestuur, genaamd grafakte, overeenkomstig het in de bijlagen A ,B en C opgenomen model.
- b. Op de begraafplaats kunnen begraven worden:
 - zij die als parochiaan staan ingeschreven bij de parochie en zij die met een parochiaan gehuwd waren;
 - oud-parochianen die in een instelling voor gezondheidszorg verblijven en die voorheen tot de parochie behoorden.
- c. Het bestuur kan van lid 2 in uitzonderlijke gevallen afwijken en toestaan dat anderen op de begraafplaats worden begraven.

3.2 Ontbindende voorwaarden

Het bestuur verleent grafrechten uitdrukkelijk voor de tijd, gedurende welke het terreingedeelte, waarin zich de (urnen-)graven/urnenmuur bevinden, tot de begraafplaats blijft behoren en voor de tijd dat de begraafplaats in exploitatie blijft.

Aan de toegekende grafrechten kan geen titel ontleend worden zich te verzetten tegen de bestemmingsverandering van (een gedeelte van) de begraafplaats of tegen de voorgenomen sluiting of gesloten verklaring van de begraafplaats.

3.3 Soorten graven

Het bestuur behoudt zich het recht voor de aanleg en de indeling van de begraafplaats, de bestemming van de gravenvelden en het onderscheid in (urnen-)graven vast te stellen en te wijzigen.

Voor specifieke gegevens over de soorten graven per begraafplaats wordt verwezen naar het Uitvoeringsbesluit behorende bij dit reglement.

Op de begraafplaatsen kunnen worden onderscheiden:

- a. particuliere graven voor volwassenen en kinderen: zandgraven, keldergraven, urnengraven
- b. particuliere en/of algemene nis in de urnenmuur
- c. algemene graven voor volwassenen en kinderen: zandgraven, keldergraven, urnengraven

3.4 Particulier graf/particuliere urnennis

- a. Een uitsluitend recht op een graf of urnennis kan worden verleend aan één meerderjarig persoon of rechtspersoon.
- b. Een uitsluitend recht op een graf of urnennis kan alleen schriftelijk worden gevestigd.
- c. Voor het grafrecht op een particulier graf geldt een eerste termijn van 20 jaar.
- d. Voor het grafrecht op bijzetting van een urn in een urnennis geldt een eerste termijn van 20 jaar.
- e. Het bestuur bepaalt bij nader vast te stellen regels in het Uitvoeringsbesluit hoeveel stoffelijke overschotten en hoeveel asbussen met of zonder urn er kunnen worden bijgezet in de particuliere graven en urnennissen.
- f. Het bestuur bepaalt in het Uitvoeringsbesluit tevens de afmetingen en de grafrechttermijn van de particuliere graven.
- g. Particuliere keldergraven worden uitgegeven onder de voorwaarde dat de rechthebbende zelf en voor eigen risico zorgt voor het afdekken van de kelder met een natuurstenen zerk van voldoende dikte binnen drie maanden na ingebruikneming van het keldergraf. Gedurende maximaal drie maanden na ingebruikneming van het keldergraf zorgt het bestuur voor een tijdelijke afdekking van de kelder.
- h. De rechthebbende op het graf of de urnennis ontvangt een exemplaar van de grafakte of akte van bijzetting.
- i. Het grafrecht op een particulier graf of urnennis eindigt op het moment dat de termijn is verstreken of het grafrecht is vervallen, dan wel op de datum tegen welke door de rechthebbende afstand van het grafrecht is gedaan.

3.5 Algemeen graf/algemene urnennis

- a. Het grafrecht op gebruik van ruimte in een algemeen graf/algemene urnennis wordt voor een bepaalde tijd van 10 jaar verleend.
- b. Het grafrecht van een algemeen graf/algemene urnennis kan niet worden verlengd.
- c. De belanghebbende ontvangt een exemplaar van de akte van bijzetting in een algemeen graf/algemene urnennis, overeenkomstig het in bijlage C opgenomen model.
- d. Tenminste 12 maanden voor het verstrijken van de termijn van uitgifte van een algemeen graf/algemene urnennis doet het bestuur daarvan schriftelijk mededeling aan de belanghebbende wiens adres hem bekend is.

3.6 Verlenging termijn particulier graf/particuliere urnennis

- a. Het voor bepaalde tijd verleende grafrecht wordt op verzoek van de rechthebbende, mits dit verzoek gedaan is binnen twee jaar voor het verstrijken van de grafrechttermijn, verlengd.
- b. De verlenging geschiedt telkens voor tien jaar.
- c. Het bestuur doet uiterlijk één jaar voor het verstrijken van de grafrechttermijn aan de rechthebbende wiens adres hem bekend is, schriftelijk mededeling van het aanstaande verstrijken van de verleende grafrechttermijn.
- d. Indien niet binnen drie maanden na verzending van de mededeling, bedoeld in lid 2, om verlenging van het grafrecht is verzocht, maakt het bestuur de mededeling bekend bij het graf en bij de ingang van de betreffende begraafplaats. De aankondiging blijft beschikbaar tot het einde van de periode waarvoor het grafrecht op een particulier graf/particuliere urnennis was gevestigd.

3.7 Inschrijving, overschrijving en afstand doen van verleende grafrechten

- a. Het grafrecht kan op schriftelijk verzoek van de rechthebbende of belanghebbende worden overgeschreven ten name van de echtgenoot of levenspartner of een ander natuurlijk persoon, dan wel een rechtspersoon met een geëigende doelstelling.
- b. Na het overlijden van de rechthebbende of belanghebbende kan het grafrecht worden overgeschreven op naam van de echtgenoot of levenspartner of een ander natuurlijk persoon, dan wel een rechtspersoon met een geëigende doelstelling, mits het verzoek hiertoe schriftelijk wordt gedaan binnen één jaar na het overlijden van de rechthebbende.

- c. Indien binnen de in lid 2 gestelde termijn geen verzoek tot overschrijving is gedaan, vervalt het grafrecht aan het bestuur.
- d. Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding, kan de rechthebbende of belanghebbende schriftelijk afstand doen van zijn grafrecht ten behoeve van het bestuur. Van de ontvangst van zodanige verklaring doet het bestuur schriftelijke mededeling aan de rechthebbende.
- e. Van iedere inschrijving, overschrijving of afstand van het grafrecht wordt aantekening gehouden in de administratie.
- f. De rechthebbende of belanghebbende krijgt een grafakte toegezonden na wijziging van de gegevens die op de grafakte vermeld staan.

4 Grafbedekkingen

4.1 Toestemming grafbedekking

- a. Voor het plaatsen van een grafbedekking is schriftelijke toestemming nodig van het bestuur.
- b. Het bestuur legt in het Uitvoeringsbesluit nadere regels vast over de wijze van aanvragen van vergunning tot plaatsing, de aard en de afmetingen van de grafbedekking en de wijze van aanbrengen.
- c. De in lid 1 bedoelde grafbedekking wordt geacht voor rekening en risico van de rechthebbende of belanghebbende te zijn aangebracht.
- d. Het bestuur kan de toestemming weigeren of intrekken indien:
 - niet voldaan wordt aan de door hem vastgestelde nadere regels als bedoeld in lid 4.1.b;
 - de grafbedekking afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaatsen
 - de duurzaamheid van de materialen onvoldoende en/of de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is.
- e. Toestemming voor het hebben van een grafbedekking voor particuliere graven moet worden aangevraagd door en wordt gesteld op naam van de rechthebbende op het graf. Bij overschrijving van het grafrecht wordt de als dan ingeschreven rechthebbende beschouwd als de houder van de toestemming.
- f. Toestemming voor het hebben van een grafbedekking op algemene graven moet worden aangevraagd door en wordt gesteld op naam van de belanghebbende op het graf. Bij overlijden van de houder van de toestemming wordt de toestemming gesteld op naam van de belanghebbende die zich binnen één jaar na het overlijden daartoe aanmeldt.
- g. Het bestuur geeft aan hen, die door de rechthebbenden zijn belast met de bouw, aanleg of onderhoud van de grafbedekking gelegenheid om hun werkzaamheden te verrichten uitsluitend in overleg met de beheerder.

4.2 Eigendom grafbedekking zandgraf, keldergraf en urnenmuur

Gedenktekens, grafbedekking of een afdekplaat van een nis in de urnenmuur, welke in opdracht van rechthebbende is aangebracht, blijft gedurende de grafrechttermijn eigendom van rechthebbende. Ingeval van beschadiging of vernieling zijn herstelkosten voor de rechthebbende.

5 Onderhoud

5.1 Onderhoud begraafplaats door het bestuur

- a. Het bestuur belast zich met het onderhoud van de begraafplaatsen, waaronder wordt verstaan het onderhoud aan gebouwen en paden, de afrastering, het verzorgen van de begraafplaatsbeplanting, de watergangen en de verlichting.
- b. Het bestuur accepteert geen aansprakelijkheid voor schade, door welke oorzaak ook, ontstaan aan de grafbedekking of ieder ander voorwerp dat zich op het graf bevindt.
- c. Het bestuur verplicht zich aan het in lid 5.1a omschreven onderhoud te besteden maximaal de bedragen, die uit de tarieven op grond van artikel 6 voor onderhoud zijn verkregen en daarvoor per jaar beschikbaar zijn, alsmede eventueel van overheidswege daarvoor verkregen subsidies.

Deze beperking van de onderhoudsverplichting geldt in het bijzonder na sluiting of gesloten verklaring van de begraafplaats.

5.2 Onderhoud graf, grafbedekking en grafbeplanting door de rechthebbende

- a. De rechthebbende is verplicht de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, waaronder wordt verstaan steenhouwerswerkzaamheden (herstel en vernieuwing), onderhoud aan hekwerken en afscheidingen e.d., het kleuren en bijwerken van opschriften en het verzorgen van grafbeplanting.
- b. Voor onderhoud van de grafbedekking en/of grafbeplanting, in opdracht van de rechthebbenden uitgevoerd door derden, worden de aanwijzingen van de beheerder gevolgd.
- c. Indien door een ondeugdelijk geworden constructie van de grafbedekking een situatie is ontstaan die gevaar voor -en schade aan- derden oplevert, kan het bestuur direct maatregelen nemen.
- d. Schade aan de grafbedekking als bedoeld in artikel 4.2, komt voor rekening van de rechthebbende.
- e. In geval van kennelijke verwaarlozing, geconstateerd door de beheerder dan wel beheerdersgroep, van het onderhoud van een particulier graf, kan het bestuur deze verwaarlozing in een schriftelijke verklaring vastleggen en toezenden aan de rechthebbende, die binnen één jaar na ontvangst in het onderhoud voorziet. De beheerder brengt het bestuur hiervan op de hoogte.
- f. Indien de ontvangst van de verklaring, bedoeld in het vierde lid, niet bevestigd wordt, maakt het bestuur de verklaring bekend bij het graf en bij de ingang van de betreffende begraafplaats gedurende een periode van vijf jaar dan wel totdat in die periode in het onderhoud is voorzien.
- g. Indien toepassing is gegeven aan het vijfde of zesde lid en niet alsnog in het onderhoud van het graf is voorzien, vervalt het grafrecht op het moment dat de periode van één dan wel vijf jaar, bedoeld in het derde, respectievelijk vierde lid, is verstreken.
- h. Indien het grafrecht nog geen tien jaar is gevestigd op het moment dat de periode, bedoeld in het vijfde lid is verstreken, blijft de bekendmaking in stand totdat de periode van tien jaar is verstreken dan wel totdat in die periode in het onderhoud is
- i. voorzien. Indien niet voordien in het onderhoud van het graf is voorzien, vervalt het grafrecht zodra de termijn van tien jaar is verstreken.

6 Tarieven en nadere regels voor de graven, grafbedekking

- a. De rechten en kosten voor het vestigen, overdragen en verlengen van een grafrecht, voor het begraven, voor het bijzetten van asbussen, voor het openen en sluiten van een graf, voor het onderhoud van het graf, en voor alle andere werkzaamheden en diensten die verband houden met de aanleg, het gebruik en de instandhouding van de begraafplaatsen, worden jaarlijks vastgesteld door het bestuur en openbaar gemaakt in een tarievenlijst welke gepubliceerd is op www.ztitusbrandsmaparochie.nl/financien-tarieven.
- b. Indien niet wordt voldaan aan de uit de tarievenlijst voortvloeiende financiële verplichtingen en vermelde betalingsvoorwaarden, vervallen alle verleende rechten aan het bestuur.

7 Ruiming van graven

- a. Het ruimen van graven geschiedt op last van de beheerder met in achtneming van de wettelijke termijn van grafrust en - indien het een particulier graf betreft - met toestemming van de rechthebbende op het graf.
- b. De beheerder van de begraafplaatsen kan graven doen ruimen, mits dit gebeurt door daartoe gekwalificeerde personen c.q. gecertificeerde bedrijven.
- c. Het opgraven van stoffelijke overschotten en het ruimen van graven is slechts toegestaan, indien daarbij geen andere personen aanwezig zijn dan degenen die met deze werkzaamheden zijn belast dan wel bij of krachtens de wet daartoe bevoegd zijn.

- d. De overblijfselen van stoffelijke overschotten worden op de begraafplaatsen herbegraven.
- e. De rechthebbende op een particulier graf kan de beheerder schriftelijk verzoeken om de stoffelijke resten te doen verzamelen om deze weer in dezelfde grafruimte te doen plaatsen dan wel om deze elders op de betreffende begraafplaats te doen herbegraven. Definitieve ruiming van een graf zal geschieden indien er behoefte is aan ruimte op de begraafplaats. Dan zal ondergronds worden geruimd.

8 In stand te houden historische graven en opvallende grafbedekking

- a. Het bestuur houdt een lijst bij van graven die van historische betekenis zijn of waarvan de grafbedekking een opvallende kwaliteit heeft en beslist over de instandhouding daarvan.
- b. Alvorens tot ruiming van graven over te gaan, onderzoekt het bestuur of er graven zijn die in aanmerking komen om op de onder lid 1 genoemde lijst te worden bijgeschreven.

9 Orde en rust op de begraafplaatsen

9.1 Ordemaatregelen

- a. Het is aan steenhouwers, hoveniers en andere personen die werkzaamheden op de begraafplaats verrichten verboden, anders dan met toestemming van de beheerder, werkzaamheden voor derden aan grafbedekkingen op de begraafplaatsen te verrichten. Deze toestemming kan mondeling worden gegeven.
- b. Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen, beplantingen te beschadigen of bloemen te plukken.
- c. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaatsen hebben te verrichten, zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
- d. Degenen die het in het tweede lid vermelde verbod overtreden of zich niet houden aan de in het derde lid bedoelde aanwijzingen, moeten zich op eerste aanzegging van de beheerder van de betreffende begraafplaats verwijderen.

9.2 Bijeenkomsten, herdenkingen

- a. Verzoeken tot het houden van dodenherdenkingen, onthullingen van gedenktekens en dergelijke plechtigheden op de begraafplaatsen moeten vijf werkdagen tevoren worden ingediend bij de beheerder, onder opgave van datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop de plechtigheid zal plaats vinden, zulks ter beoordeling van het bestuur.
- b. De deelnemers aan de plechtigheid, bedoeld in het eerste lid, moeten zich houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
- c. Bijeenkomsten op de begraafplaatsen kunnen door het bestuur worden verboden.

10 Klachten

- a. Rechthebbenden en andere bij de begraafplaatsen belanghebbende personen kunnen omtrent feitelijke handelingen betreffende de begraafplaatsen of het nalaten daarvan bij het bestuur een schriftelijke klacht indienen.
- b. Het bestuur beslist binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht. Het bestuur kan deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen.
- c. Het bestuur brengt de beslissing betreffende de klacht schriftelijk ter kennis van de klager.

11 Overgangsbepalingen en slotbepalingen

11.1 Overgangsbepalingen

- a. Het recht op een eigen graf, verleend voor het in werking treden van dit reglement, wordt geacht een uitsluitend recht op een graf in de zin de Wet op de Lijkbezorging te zijn.
- b. Ingevolge de Wet op de Lijkbezorging geldt dat, indien ten aanzien van een graf waarop voor 1 januari 2010 een uitsluitend recht is gevestigd, voor 1 januari 2025 een verklaring van verwaarlozing als bedoeld in artikel 4.1d, is opgesteld, het grafrecht vervalt:
 - met ingang van 1 januari 2030, mits op dat tijdstip dertig jaar is verstreken sinds de laatste begraafing in dat graf dan wel
 - op een later gelegen tijdstip waarop dertig jaar is verstreken sinds de laatste begraafing in dat graf.
- c. Voor de begraafplaatsen gelden de bepalingen van de Wet op de Lijkbezorging en aanverwante regelingen.
- d. Het bestuur behoudt zich het recht voor de begraafplaats voor begraafingen en voor het bewaren van asbussen te sluiten of gesloten te doen verklaren. Uitsluitend de betalingen voor de graven, waarvan nog geen gebruik is gemaakt, worden daarna door het bestuur aan rechthebbende gerestitueerd.

11.2 Slotbepalingen

- a. Ingeval van verschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
- b. Wijziging van dit reglement kan plaats vinden door het bestuur.
- c. Dit reglement treedt in werking na definitieve goedkeuring van het Aartsbisdom Utrecht. Het parochiebestuur heeft zijn goedkeuring reeds op 20 September 2017 gegeven.
Met ingang van die datum vervallen de voordien bestaan hebbende voorschriften en bepalingen op dit gebied, behoudens eerbiediging van rechten, verkregen voor de inwerkingtreding van dit reglement, voor zover niet in strijd met de wettelijke bepalingen.
- d. Indien dit reglement niet voorziet in bepaalde situaties, verwijzen wij naar de Wet op de lijkbezorging.

Aldus vastgesteld op 20 september 2017

Model grafakte voor een particulier graf

Grafakte voor een particulier graf

Het bestuur van de RK Parochie Zalige Titus Brandsma, Bergstraat 17, 6701 AB Wageningen, eigenaar van de Begraafplaats NAAM, gelegen aan de ADRES in de gemeente NAAM

verleent aan:

de heer/mevrouw A.A. Naam, Adres, PC Woonplaats
hierna te noemen de rechthebbende,

voor een termijn **van dd/mm/jj tot en met dd/mm/jj** het uitsluitend recht van begraven in **een particulier graf**. Bijzetting van asbussen of urnen is toegestaan.

Dit graf is gelegen in park **X nr 000**.

Hierin zijn begraven:

Dit recht wordt verleend onder de bepalingen van het reglement van de begraafplaats voornoemd, vastgesteld d.d. 20 september 2017, met name voor de tijd waarop het terreingedeelte, waarin zich dit graf bevindt, in de exploitatie tot de begraafplaats blijft behoren en onder voorbehoud tot het weigeren van een begraafing in bijzondere omstandigheden, ingevolge artikel 4.1d. Het bestuur is gerechtigd het reglement te wijzigen. Het reglement is beschikbaar op de website www.ztitusbrandsmaparochie.nl.

Volgens de bepalingen van het reglement is de rechthebbende verplicht adreswijzigingen aan het bestuur door te geven en dienen de rechtverkrijgenden na het overlijden van de rechthebbende een nieuwe rechthebbende aan te wijzen en bekend te maken. Het recht is op omschreven wijze overdraagbaar. Dit recht kan met perioden van vijf of tien jaar worden verlengd, telkens tegen de dan geldende tarieven en voorwaarden. Het bestuur zal tijdig de rechthebbende berichten over het aflopen van een termijn.

Op dit graf wordt een grafteken en/of grafbeplanting toegelaten overeenkomstig de afzonderlijke Voorschriften, behorende bij het genoemde reglement. Grafteken en/of grafbeplanting moeten door de rechthebbende goed onderhouden worden. De rechthebbende heeft het recht binnen drie maanden nadat het grafrecht, door welke oorzaak ook, geëindigd is de voorwerpen op het graf te doen verwijderen. Drie maanden na het eindigen van het grafrecht is het bestuur gerechtigd om zelf tot ruiming en verwijdering over te gaan. Het bestuur aanvaardt het grafteken, de beplanting en de voorwerpen op de graven niet in beheer. Voor risicoschade aan graftekens wordt verwezen naar artikel 4.2 van het reglement.

Door medeondertekening van deze akte geeft rechthebbende aan kennis genomen te hebben van het genoemde reglement en geeft zijn toestemming tot het ruimen van het graf en het verwijderen van de voorwerpen op het graf drie maanden nadat het grafrecht, door welke oorzaak dan ook, geëindigd is.

Ingevolge artikel 6 van het reglement voornoemd is aan het bestuur verschuldigd de som van **€** als kosten **grafrecht, inclusief de bijdrage voor het algemeen onderhoud van de begraafplaats**, voor de termijn **van dd/mm/jj t/m dd/mm/jj**, welke som ondergetekende namens het bestuur verklaart te hebben **ontvangen op dd/mm/jj**.

Plaats, dd/mm/jj

De rechthebbende:

A.A. Naam

Namens het bestuur:

D. Helsen, secretaris

Model grafakte voor een algemeen graf

Grafakte voor een plaats in een algemeen graf

Het bestuur van de RK Parochie Zalige Titus Brandsma, Bergstraat 17, 6701 AB Wageningen, eigenaar van de Begraafplaats NAAM, gelegen aan de ADRES in de gemeente NAAM

verleent aan:

de heer/mevrouw A.A. Naam, Adres, PC Woonplaats
hierna te noemen de rechthebbende,

voor een termijn **van dd/mm/jj tot en met dd/mm/jj** het uitsluitend recht van begraven in **een algemeen graf**.

Dit graf is gelegen in park **X nr 000**.

Hierin is begraven:

Dit recht op medegebruik wordt verleend onder de bepalingen van het reglement van de begraafplaats voornoemd, vastgesteld d.d. 20 september 2017, met name voor de tijd waarop het terreingedeelte, waarin zich dit graf bevindt, in exploitatie tot de begraafplaats blijft behoren en onder voorbehoud tot het weigeren van een begraafing in bijzondere omstandigheden, ingevolge artikel 4.1d. Het reglement kan door het bestuur worden gewijzigd. Het reglement is beschikbaar op de website www.ztitusbrandsmaparochie.nl.

Volgens de bepalingen van het reglement is de belanghebbende verplicht adreswijzigingen aan het bestuur door te geven en dienen de rechtverkrijgenden na het overlijden van de belanghebbende een nieuwe belanghebbende aan te wijzen en bekend te maken. Het recht is op omschreven wijze overdraagbaar.

Het recht op begraven in een algemeen graf kan niet worden verlengd.

Op dit graf wordt een grafteken en/of grafbeplanting toegelaten overeenkomstig de afzonderlijke Voorschriften, behorende bij het genoemde reglement. Grafteken en/of grafbeplanting moeten door de rechthebbende goed onderhouden worden. De rechthebbende heeft het recht binnen drie maanden nadat het grafrecht, door welke oorzaak ook, geëindigd is de voorwerpen op het graf te doen verwijderen. Drie maanden na het eindigen van het grafrecht is het bestuur gerechtigd om zelf tot ruiming en verwijdering over te gaan. Het bestuur aanvaardt het grafteken, de beplanting en de voorwerpen op de graven niet in beheer. Voor risicoschade aan graftekens wordt verwezen naar artikel 4.2 van het reglement.

Door medeondertekening van deze akte geeft rechthebbende aan kennis genomen te hebben van het genoemde reglement en geeft zijn toestemming tot het ruimen van het graf en het verwijderen van de voorwerpen op het graf drie maanden nadat het grafrecht, door welke oorzaak dan ook, geëindigd is.

Ingevolge artikel 6 van het reglement voornoemd is aan het bestuur verschuldigd de som van **€** als kosten **grafrecht, inclusief de bijdrage voor het algemeen onderhoud van de begraafplaats**, voor de termijn **van dd/mm/jj t/m dd/mm/jj**, welke som ondergetekende namens het bestuur verklaart te hebben **ontvangen op dd/mm/jj**.

Plaats, dd/mm/jj

De rechthebbende:

A.A. Naam

Namens het bestuur:

D. Helsen, secretaris

Model grafakte voor bijzetting van een urn

Grafakte voor bijzetting van een urn

Het bestuur van de RK Parochie Zalige Titus Brandsma, Bergstraat 17, 6701 AB Wageningen, eigenaar van de Begraafplaats NAAM, gelegen aan de ADRES in de gemeente NAAM

verleent aan:

de heer/mevrouw A.A. Naam, Adres, PC Woonplaats
hierna te noemen de rechthebbende,

voor een termijn **van dd/mm/jj tot en met dd/mm/jj** het uitsluitend recht op gebruik van **een particuliere nis in de urnenmuur /een particulier urnengraf nummer (..)**

Er is plaats voor totaal 2 asbussen met of zonder urn.

Hierin zijn bijgezet:

Dit recht wordt verleend onder de bepalingen van het reglement van de begraafplaats voornoemd, vastgesteld d.d. 20 september 2017, met name voor de tijd waarop het terreingedeelte, waarin zich dit graf bevindt, in de exploitatie tot de begraafplaats blijft behoren en onder voorbehoud tot het weigeren van een begraving in bijzondere omstandigheden, ingevolge artikel 4.1d. Het bestuur is gerechtigd het reglement te wijzigen. Het reglement is beschikbaar op de website www.ztitusbrandsmaparochie.nl.

Volgens de bepalingen van het reglement is de rechthebbende verplicht adreswijzigingen aan het bestuur door te geven en dienen de rechtverkrijgenden na het overlijden van de rechthebbende een nieuwe rechthebbende aan te wijzen en bekend te maken. Het recht is op omschreven wijze overdraagbaar. Dit recht kan met perioden van vijf of tien jaar worden verlengd, telkens tegen de dan geldende tarieven en voorwaarden. Het bestuur zal tijdig de rechthebbende berichten over het aflopen van een termijn.

Op de urnennis/het urnengraf wordt uitsluitend grafbedekking toegelaten overeenkomstig de voorwaarden in het Reglement. Grafbedekking moet door de rechthebbende goed onderhouden worden. De rechthebbende heeft het recht, binnen de termijn van beëindiging van het grafrecht door welke oorzaak ook, de grafbedekking op de urnennis/het urnengraf te doen verwijderen. Het bestuur aanvaardt de grafbedekking op de urnennis/het urnengraf niet in beheer. Voor risicoschade aan graftekens wordt verwezen naar artikel 4.2 van het reglement.

Door medeondertekening van deze akte geeft rechthebbende aan kennis genomen te hebben van het genoemde reglement en geeft zijn toestemming tot het ruimen van de urnennis/het urnengraf en het verwijderen van de grafbedekking op de urnennis/het urnengraf nadat het grafrecht, door welke oorzaak dan ook, geëindigd is.

Ingevolge artikel 6 van het reglement voornoemd is aan het bestuur verschuldigd de som van **€** als kosten **grafrecht, inclusief de bijdrage voor het algemeen onderhoud van de begraafplaats**, voor de termijn **van dd/mm/jj t/m dd/mm/jj**, welke som ondergetekende namens het bestuur verklaart te hebben **ontvangen op dd/mm/jj**.

Plaats, dd/mm/jj
De rechthebbende:
A.A. Naam

Namens het bestuur:
D. Helsen, secretaris